

相談室 Q & A

労働者派遣関係

Q 優良派遣事業者認定制度とは何か

このたび、初めて派遣社員の受け入れを検討することになりました。派遣社員に関連するトラブル防止のため、優良な派遣事業者から派遣社員を受け入れたいと考えています。厚生労働省では「優良派遣事業者認定制度」というものがあるようですが、これはどのような制度でしょうか。また、派遣社員の受け入れを検討する会社にとって、何らかの指標になるのでしょうか。

(埼玉県 M社)

A 当該制度は一定の認定基準等を満たした事業者を優良事業者として認定するものであり、その認定基準の内容からも、事業者選定の指標として参考になり得る

回答者 山本陽二 やまもと ようじ 特定社会保険労務士(社会保険労務士法人パーソネル・パートナーズ 代表社員)

1. 認定制度の趣旨・目的

「優良派遣事業者認定制度」とは、厚生労働省の委託事業「優良派遣事業者推奨事業」として運営されている認定制度です。これは、当該事業者が「法令を遵守しているだけでなく、派遣社員のキャリア形成支援やより良い労働環境の確保、派遣先でのトラブル予防など、派遣社員と派遣先の双方に安心できるサービスを提供できているかどうかについて、一定の基準を満たした派遣事業者を『優良派遣事業者』として認定する」というものです。

さらに派遣事業者においては、自らの事業経営が適正に運営されていることを広く一般に周知（認定マークの取得）することができるため、その

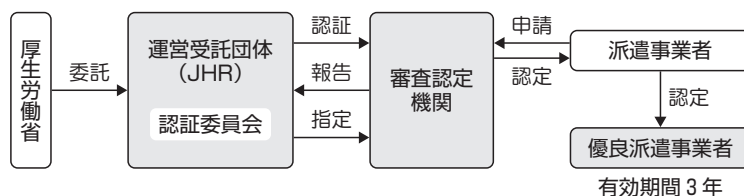
活用が見込まれています。

具体的には、厚生労働省から委託を受けた運営受託団体が、この管理や運営を行います。また認証委員会から指定された審査認定機関が、認定基準にのっとり、事業の実施状況について審査し認定することとなります。審査・認定のフローは【図表1】のとおりです。なお、優良派遣事業者の認定には有効期間があり、3年ごとに更新が必要となります。

2. 申請要件と認定基準

派遣事業者が申請する際には、例えば、「直近5年間、労働基準法、職業安定法等の労働関係法令

図表1 審査・認定の仕組み



資料出所：優良派遣事業者認定制度ホームページ

について、重大な違反をしていないこと」や「労働者派遣事業の許可・届け出後、3年以上の事業実績があること」など9項目に及ぶ要件を満たしている必要があります。

優良派遣事業者の認定は、[図表2]に掲げる四つの認定基準を満たす必要があります。

さらに四つの認定基準ごとに具体的なチェック項目があります。参考までに、[図表3]にいくつかピックアップします。なお、このチェック項目は2022年7月時点で全部で81項目あり、優良派遣事業者認定制度ホームページで確認できます。

審査認定機関が当該チェック項目の内容の可否を確認し、認定基準を満たしているか否かを判断します。その後、認定結果を認証委員会が認証し、最終的に優良派遣事業者として認定されます。

3.まとめ

優良派遣事業者認定制度は、派遣事業者・派遣社員・派遣先企業それぞれにメリットをもたらします。まず派遣事業者にとっては、認定マークの取得によって広く社会的な信頼を得られやすいこと、派遣労働者は一定の基準を満たした派遣事業者から登録先を選定できること、そして同様に、派遣先企業は認定基準をクリアした派遣事業者から適切な事業者を選定し、そこからの人材の確保が可能となります。

この制度は2014年度の発足ですが、その設立目的、申請要件・認定基準そして審査・認定等の厳正な運用を鑑みれば、優良派遣事業者認定制度は、事業者選定の一つの指標になり得ると考えます。

図表2 認定基準

認 定 基 準	主 な 内 容
I. 事業体に関する基準	財務状況・法令遵守・非常時の危機管理など事業全体の健全性や社内監査体制および情報管理体制の確立等の対応について
II. 派遣社員の適正就労とフォローアップに関する基準	派遣社員の募集や採用の適正化、安定した就労環境の確保とフォローおよび適正な雇用管理への対応について
III. 派遣社員のキャリア形成と処遇向上の取り組みに関する基準	キャリア形成に配慮した仕事紹介やキャリア情報の管理、就労に関する評価およびフィードバック、正社員希望者への対応等について
IV. 派遣先へのサービス提供に関する基準	職種や人選など派遣先ニーズに対応できる仕組み、派遣先の就業環境整備やコンプライアンス啓発など派遣先と連携した対応、派遣社員への基礎教育の実施について

資料出所：優良派遣事業者認定制度ホームページより一部抜粋（[図表3]も同じ）。

図表3 主なチェック項目

認 定 基 準	項目数	主 な チェ ッ ク 項 目
I. 事業体に関する基準	20	<input checked="" type="checkbox"/> 経営方針等を、啓発等の目的で社内へ発信、ならびにPR等の目的で社外へ公開している <input checked="" type="checkbox"/> 内勤社員の体制について説明できる
II. 派遣社員の適正就労とフォローアップに関する基準	26	<input checked="" type="checkbox"/> 応募や登録に関する手続きが円滑になされるように、登録をしようとする者に準備や手順を予め説明している <input checked="" type="checkbox"/> 派遣社員であることが分かるよう、募集が適正になされており、採用の前に業務内容や就業条件、就業場所等についての説明がなされている
III. 派遣社員のキャリア形成と処遇向上に関する基準	20	<input checked="" type="checkbox"/> 派遣社員等向けの能力開発やキャリア形成に関するコンサルティングの仕組み（社外・社内問わず）について周知し、派遣社員の雇入れ時には説明している <input checked="" type="checkbox"/> 派遣社員等に対し、能力開発やキャリア形成に関するコンサルティングやアドバイスを適切な時期に行っている
IV. 派遣先へのサービス提供に関する基準	15	<input checked="" type="checkbox"/> 企業からの派遣依頼に対して、適切に対応できる体制がある <input checked="" type="checkbox"/> 派遣先の職種や事情に応じて、派遣先に労働者派遣の提案（ニーズ聴取や最適な提案、担当者の決定等）ができる